

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №87 Центрального района Санкт-Петербурга
(ул. Кирилловская, д.12, тел.:271-38-74)

Приказ № 36 –кор. док.№3

от 27 августа 2024 г.

**Об утверждении перечня должностей,
замещение которых связано
с коррупционными рисками**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей в ГБДОУ детском саду №87 Центрального района, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение № 1).
2. Утвердить Карту коррупционных рисков и комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков в ГБДОУ детском саду №87 Центрального района (приложение № 2).
3. Ответственному за ведение сайта Титовой Т.Н. разместить данный приказ на официальном сайте ГБДОУ детский сад №87 Центрального района.
4. Ответственность за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлена



Р.В. Астафьева

Титова Т.Н.

Приложение № 1 к приказу от 27.08.2024 г. № 36-кор.
«Об утверждении перечня должностей, замещение которых
связано с коррупционными рисками»

**Перечень должностей ГБДОУ детский сад №87 Центрального района
замещение которых связано с коррупционными рисками.**

К высокой степени участия должностных лиц в осуществлении коррупционно-опасных функций относятся лица, в должностные обязанности которых входит:

- право подписи финансовых документов;
- подготовка и визирование проектов решений;
- участие в коллегиальных органах, принимающих решения.

Критериями, характеризующими степень участия должностного лица в осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить следующие действия:

- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей;
- оказание неправомерного предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении услуг;
- необоснованное затягивание решения вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица;
- нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций;
- действия распорядительного характера, превышающие полномочия или не относящиеся к трудовым полномочиям;
- дарение Подарков и оказание неслужебных услуг.
- Другое.

Список должностей:

1. Заведующий ГБДОУ.
2. Заместитель заведующего по УВР
3. Документовед
4. Заместитель заведующего по АХР
5. Старший воспитатель
6. Специалист по закупкам
7. Педагогические работники

Приложение № 2 к приказу от 27.08.2024 г. № 36-кор.
«Об утверждении перечня должностей, замещение которых
связано с коррупционными рисками»

**Карта коррупционных рисков и комплекс мер по устранению или минимизации
коррупционных рисков в ГБДОУ детском саду №87 Центрального района**

№ п/п	Коррупционные риски	Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков
1	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград. - обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на награждение на общем собрании т рудового коллектива.	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград. - обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на награждение на общем собрании т рудового коллектива.
2	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности. - разработка регламента работы ОУ по осуществлению закупок товаров, работ, услуг; - контроль директора ОУ за закупкой товаров, проведение мониторинга цен для экономии бюджетных средств; - ревизионный контроль со стороны Учредителя; - создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства; - своевременное размещение необходимой информации в специализированных электронных базах; - ежегодный отчёт директора образовательного учреждения по выполнению Плана ФХД на текущий год	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности. - разработка регламента работы ОУ по осуществлению закупок товаров, работ, услуг; - контроль директора ОУ за закупкой товаров, проведение мониторинга цен для экономии бюджетных средств; - ревизионный контроль со стороны Учредителя; -создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства; - своевременное размещение необходимой информации в специализированных электронных базах; - ежегодный отчёт директора образовательного учреждения по выполнению Плана ФХД на текущий год
3	Использование средств на оплату труда в соответствии с нормативно-правовыми актами ОУ - создание комиссий ОУ по распределению стимулирующего фонда работникам.	Использование средств на оплату труда в соответствии с нормативно-правовыми актами ОУ - создание комиссий ОУ по распределению стимулирующего фонда работникам.
4	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств - проведение мониторинга среди родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств - проведение мониторинга среди родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.
5	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера - ежегодно до	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера - ежегодно до 30 апреля предоставление

	30 апреля предоставление директором сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	директором сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера
6	Работа с обращениями граждан - прием родителей (законных представителей); - проверка письменных обращений; - подготовка ответов на обращения граждан.	Работа с обращениями граждан - прием родителей (законных представителей); - проверка письменных обращений; - подготовка ответов на обращения граждан.
7	Информирование общественности о проводимых мероприятиях по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде - наличие рубрики на сайте учреждения, поддержание ее в актуальном режиме; - наличие стенда в ОУ по антикоррупционной деятельности	Информирование общественности о проводимых мероприятиях по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде - наличие рубрики на сайте учреждения, поддержание ее в актуальном режиме; - наличие стенда в ОУ по антикоррупционной деятельности
8	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции учреждения - обсуждение вопросов антикоррупционной политики ОУ не менее 1 раза в год на общем собрании работников	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции учреждения - обсуждение вопросов антикоррупционной политики ОУ не менее 1 раза в год на общем собрании работников
9	Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. - контроль подготовки и проведения аттестационных процессов педагогов на соответствие требованиям законодательства.	Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. - контроль подготовки и проведения аттестационных процессов педагогов на соответствие требованиям законодательства.